



SPMS_{EPE}
Serviços Partilhados do Ministério da Saúde

WebRHV

Declaração de Controlo Policial

Este trabalho não pode ser reproduzido ou divulgado, na íntegra ou em parte, a terceiros nem utilizado para outros fins que não aqueles para que foi fornecido sem a autorização escrita prévia ou, se alguma parte do mesmo for fornecida por virtude de um contrato com terceiros, segundo autorização expressa de acordo com esse contrato. Todos os outros direitos e marcas são reconhecidos

Os direitos de autor deste trabalho pertencem à SPMS e a informação nele contida é confidencial.

As cópias impressas não assinadas representam versões não controladas.

Data:	20-03-2020
Ref.ª	WebRHV
Versão:	0.1

Índice

1	Introdução	3
2	Acesso ao WebRHV.....	3
3	Obtenção da Declaração de Controlo Policial	5

1 Introdução

O objetivo deste documento é fornecer orientação sobre a obtenção da declaração de controlo policial.

2 Acesso ao WebRHV

O acesso ao WebRHV faz-se a partir do endereço <https://webrhv.min-saude.pt/>

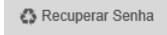
A imagem seguinte apresenta o ecrã de autenticação na aplicação para o utilizador do WebRHV. O WebRHV encontra-se disponível através de qualquer dispositivo com acesso à internet, tablet, smartphone ou PC, sendo que, no exemplo em baixo, se demonstra o acesso através de smartphone.



Figura 1 - Acesso ao Portal

Para efetuar a autenticação no WebRHV através do método tradicional, o utilizador deve preencher o prefixo da sua instituição no campo “Utilizador”, seguido do seu número mecanográfico; no campo “Senha” deverá colocar a respetiva palavra-chave.

Após a primeira autenticação no portal, por motivos de segurança é solicitada a alteração da sua senha, para uma mais pessoal e segura, sendo que a senha não pode conter espaços e deverá ter no mínimo 6 caracteres, 1 maiúsculo, 1 minúsculo, 1 algarismo, 1 caracter especial.

Se o trabalhador necessitar de recuperar a sua senha, deve clicar em , onde será disponibilizado um novo ecrã, em que apenas é necessário preencher o prefixo da sua instituição seguido do seu número mecanográfico, e o número de contribuinte, o que criará uma nova senha de acesso e que é enviada para o email profissional do trabalhador, com duração válida de 24h. Se não existir um email registado na BD do RHV, o seu pedido será enviado diretamente para os RH da instituição que devem fazer reposição da senha de acesso.

A aplicação disponibiliza como alternativa a autenticação com as credenciais do Office 365. Este tipo de autenticação só funciona para os utilizadores que tenham cadastrado nos seus contactos o email do Office 365.

Para recuperar a senha do método de autenticação tradicional, basta clicar em “Esqueceu-se da senha?”, preencher o campo “Utilizador” de acordo com as regras anteriormente descritas, preencher o respetivo número de contribuinte e pressionar o botão “Recuperar”.



The screenshot shows the password recovery interface. At the top left is the SPMS logo and text: "SPMS EPE Serviços Partilhados do Ministério da Saúde". To the right is the WebRHV logo and text: "WebRHV Recursos Humanos e Vencimentos". Below the logos, there is a text prompt: "Ao recuperar, receberá a nova senha no seu email." followed by a question mark icon. There are two input fields: "Utilizador" with a person icon and "Contribuinte" with a barcode icon. At the bottom, there are two buttons: a blue "Recuperar >" button and a red "Voltar" button with a circular arrow icon.

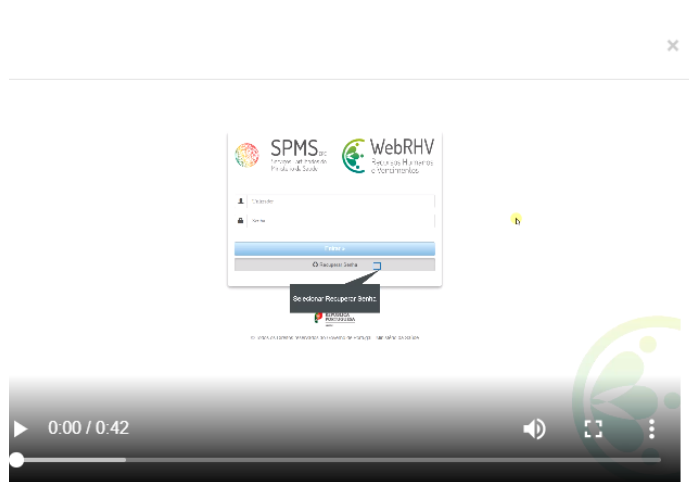



Figura 2 - Recuperação de Senha

O botão  dá acesso a um vídeo de apoio sobre a recuperação de password.

3 Obtenção da Declaração de Controlo Policial

Na página inicial expandir o menu lateral pressionando o hambúrguer menu.

A declaração pode ser acedida no menu lateral em *Documentos – Dec. Controlo Policial*.

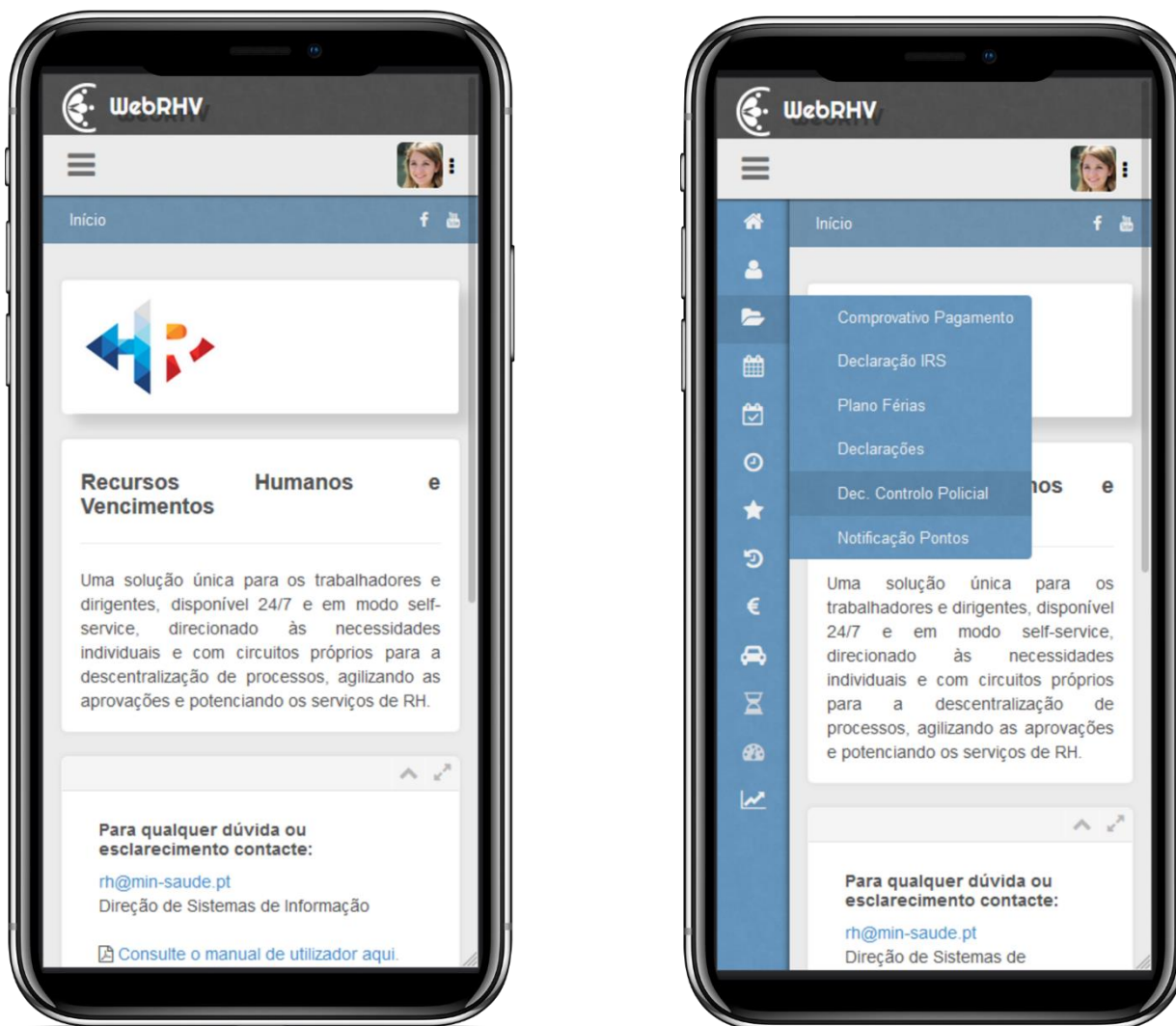


Figura 3 – Obtenção da Declaração de Controlo Policial

Data:	20-03-2020
Ref.ª	WebRHV
Versão:	0.1

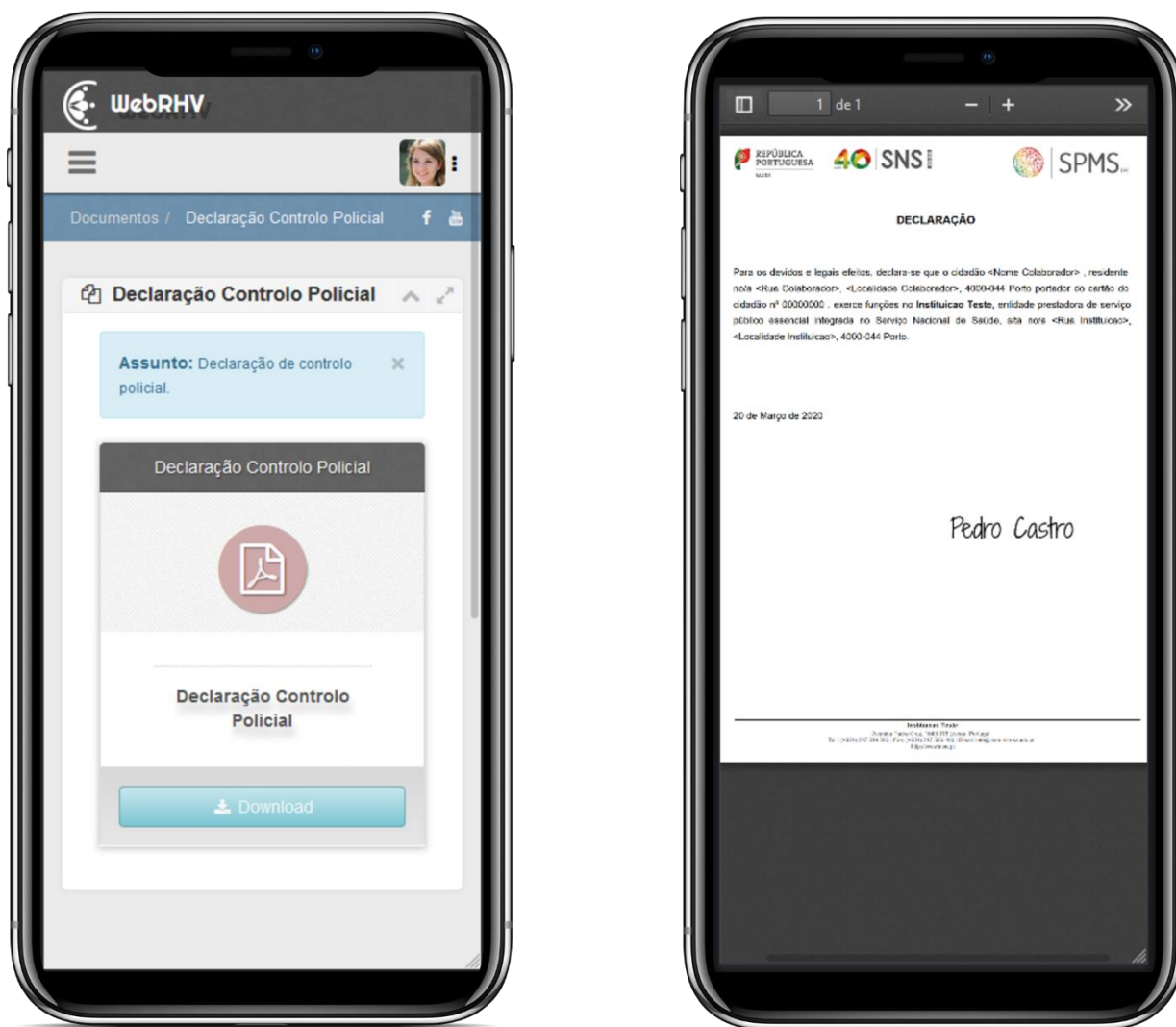



Figura 4 – Declaração de Controló Policial

Para obter a declaração deve pressionar no botão download  **Download**, que abrirá o documento ou poderá guardá-lo no seu dispositivo móvel. Se necessário poderá, ainda, imprimir a declaração.

Fim Documento